

**муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребенка – детский сад № 98»
(МБДОУ «ЦРР – детский сад № 98»)**

ПРИНЯТЫ

общим собранием работников
МБДОУ «ЦРР – детский сад № 98»
протокол от 22.08.2023 № 3

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом МБДОУ «ЦРР – детский
сад № 98»
от 31.08.2023 № 01-45/129

СОГЛАСОВАНЫ

с управляющим советом
протокол 21.08.2023 № 2

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 1F1C B9FD D24C E056 EE7F 4B5C FC99 DD3D
Владелец: Дремова Анна Александровна
Действителен: с 18.11.2022 по 11.02.2024

**ПРАВИЛА
внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников)**

Курск, 2023

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 98» (далее – Правила, Учреждение) разработаны на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в новой редакции);

- Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;

- Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (ФГОС ДО) (утвержден приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155, зарегистрировано в Минюсте России 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384; в редакции приказа Минпросвещения России от 8 ноября 2022 г. № 955, зарегистрировано в Минюсте России 6 февраля 2023 г., регистрационный № 72264) (в новой редакции);

- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования (утвержден приказом Минпросвещения России от 31 июля 2020 года № 373, зарегистрировано в Минюсте России 31 августа 2020 г., регистрационный № 59599) (в новой редакции);

- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2, зарегистрировано Министерством Юстиции Российской Федерации 29 января 2021 г., регистрационный № 62296, действующим до 1 марта 2027 г.);

- Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28, зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 18 декабря 2020 г., регистрационный № 61573, действующим до 1 января 2027 г.);

- Лицензии на право осуществления образовательной деятельности МБДОУ «ЦРР – детский сад № 98» (выдана комитетом образования и науки

Курской области. Регистрационный номер 1794 от 20.12.2013, серия 46ПО1 № 0000737);

- Устава МБДОУ «ЦРР – детский сад № 98» (утвержден приказом комитета образования города Курска от 22.12.2015 № 1270 (с изменениями));

1.2. Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания воспитанников в Учреждении, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе Учреждения, и определяют режим и распорядок дня воспитанников, защиту их прав.

1.3. Соблюдение Правил обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательных отношений, а также комфортное пребывание воспитанников в Учреждении.

1.4. Введение Правил направлено на совершенствование качества, результативности организации образовательной деятельности в Учреждении.

1.5. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения, принимаются педагогическим советом и утверждаются приказом по Учреждению, действуют на неопределенный срок.

1.6. Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.7. При приеме воспитанников в Учреждение администрация обязана ознакомить родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.8. Копии Правил размещаются на информационных стендах в Учреждении, а также на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».

1.9. Администрация Учреждения, педагогический совет, общее собрание работников Учреждения, управляющий совет Учреждения имеют право вносить предложения по совершенствованию и изменению настоящих Правил.

2. Организация режима и распорядка в Учреждении

2.1. Учреждение функционирует в режиме пятидневной рабочей недели с 7.00 до 19.00, исключая выходные (суббота, воскресенье) и праздничные дни.

2.2. Группы работают в соответствии с утвержденными режимами на учебный год и летний оздоровительный период, расписаниями образовательной деятельности на учебный год; предусмотрена гибкость и индивидуализация режимов в соответствии с возрастными особенностями и индивидуальными возможностями воспитанников Учреждения.

2.3. Администрация Учреждения имеет право объединить группы в случае необходимости (ремонт помещений, отпуск педагогических работников и др.).

2.4. Основу режима работы в Учреждении составляет установленный распорядок сна и бодрствования воспитанников, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, а также организация образовательной деятельности, прогулок, совместной и самостоятельной деятельности воспитанников, который должен соответствовать возрастным особенностям детей и способствовать их гармоничному развитию.

2.5. Родители (законные представители) приводят детей в Учреждение в соответствии с режимом группы и передают непосредственно воспитателю, находящемуся на смене.

2.6. Родители (законные представители) забирают детей в соответствии с режимом возрастной группы, которую посещает ребенок.

2.7. В случае если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то заранее оповещают об этом воспитателей, а также о том, кто из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей), будет забирать ребенка в данный конкретный день.

3. Здоровье обучающихся (воспитанников)

3.1. Прием детей, впервые поступающих в Учреждение, осуществляется на основании медицинского заключения.

3.2. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями и (или) медицинским работником, которые оповещают родителей о состоянии здоровья детей. По показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации и пр.) ребенку проводится термометрия.

3.3. Выявленные больные или с подозрением на заболевание воспитанники в Учреждение не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей.

3.4. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в Учреждение здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.5. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и предоставить соответствующее медицинское заключение медицинскому работнику.

3.6. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в Учреждение.

3.7. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) детей принимают в Учреждение только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.8. В случае длительного отсутствия ребенка в Учреждении по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего Учреждением о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причин его отсутствия.

4. Внешний вид обучающихся (воспитанников)

4.1. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний).

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

4.3. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) по надлежащему уходу за ребенком.

4.4. В группе у каждого ребенка должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно), сменная одежда (1-2 комплекта), в том числе с учетом времени года, расческа, личные гигиенические салфетки, одноразовые носовые платки, спортивная форма, а также головной убор (в теплый период года).

4.5. Порядок в специально организованных в раздевальной комнате шкафах для хранения обуви и одежды воспитанников поддерживают их родители (законные представители).

4.6. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) воспитанников маркируют их.

4.7. В шкафу каждого воспитанника должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.

4.8. Родители (законные представители) воспитанников должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в том числе

пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

5. Обеспечение безопасности обучающихся (воспитанников)

5.1. Родители (законные представители) воспитанников должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать воспитанника воспитателю группы.

5.3. Родителям (законным представителям) воспитанников запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

5.4. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории Учреждения без разрешения администрации.

5.5. Во избежание несчастных случаев родителям (законным воспитателям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде детей на наличие опасных предметов.

5.6. Не рекомендуется надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие и провоцирующие агрессивное поведение.

5.7. Воспитанникам категорически запрещается приносить в Учреждение острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т.п.), таблетки и другие лекарственные средства.

5.8. Воспитанникам запрещается приносить в Учреждение жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).

5.9. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении Учреждения.

5.10. Запрещается курение в помещениях и на территории Учреждения.

5.11. Запрещается въезд на территорию Учреждения на личном автотранспорте или такси.

5.12. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию Учреждения.

5.13. Пропуск в Учреждение осуществляет дежурный администратор.

5.14. В Учреждении действует внутривходной режим, установлена кнопка тревожной сигнализации, с выходом на центральный пульт МЧС по Курской области и автоматическая пожарная сигнализация с голосовым оповещением.

5.15. Антитеррористическая защищенность Учреждения осуществляется на основе разработанного и согласованного с начальником УФСБ России по Курской области, начальником Управления по делам ГО и ЧС города Курска, начальником УМВД по городу Курску паспортом безопасности.

6. Организация питания

6.1. Организация питания воспитанников возлагается на Учреждение, которое обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормативам.

6.2. Питание воспитанников осуществляется штатным персоналом в соответствии с примерным 10-дневным меню, утвержденным руководителем, разработанным на основе физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей всех возрастных групп и рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей в дошкольных образовательных организациях.

6.3. В Учреждении организовано 5-ти разовое питание.

6.4. Меню в Учреждении составляется в соответствии с требованиями СанПиН.

6.5. Для обеспечения разнообразного и полноценного питания детей в Учреждении и дома, родителей информируют об ассортименте питания ребенка, вывешивая ежедневное меню на информационных стендах около кухни и в каждой групповой ячейке. В ежедневном меню указывается наименование блюда и объем порции, а также замены блюд для детей с пищевыми аллергиями и сахарным диабетом.

6.6. Контроль над качеством питания, витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на старшую медицинскую сестру.

7. Организация игровой деятельности обучающихся (воспитанников) и пребывания на свежем воздухе

7.1. Организация прогулок и непосредственно образовательной деятельности с воспитанниками осуществляется педагогами Учреждения в соответствии с СанПиН.

7.2. Прогулки организуются 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. Продолжительность прогулки определяется режимом группы. При температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

7.3. Родители (законные представители) воспитанников, и педагоги Учреждения обязаны информировать и объяснять воспитанникам о необходимости бережного отношения к имуществу Учреждения, а также проводить беседы о том, что нельзя обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в том числе принесенные из дома игрушки; портить и ломать результаты труда других детей и взрослых.

7.4. Воспитанникам разрешается приносить в Учреждение личные игрушки только в том случае, если они соответствуют СанПиН и требованиям к играм и игрушкам.

7.5. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в Учреждении без наблюдения инструктора по физической культуре или воспитателя запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

7.6. Мероприятия, посвященные Дню рождения ребенка, а также перечень недопустимых угощений обсуждается с родителями (законными представителями) воспитанников заранее.

8. Права обучающихся (воспитанников)

8.1. Учреждение реализует право воспитанников на образование, гарантированное государством.

8.2. Воспитанники, посещающие Учреждение, имеют право:

- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей и возможностей;
- своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;
- получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской доврачебной и социальной помощи;
- в случае необходимости - обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья;

- перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- бесплатное пользование наглядно-дидактическим пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в Учреждении образовательной программой дошкольного образования;
- пользование имеющимися в Учреждении объектами, оборудованием, центрами единого предметно-развивающего пространства Учреждения;
- получение дополнительных образовательных услуг (при их наличии).

9. Поощрение и дисциплинарное воздействие

9.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам Учреждения не применяются.

9.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к детям в Учреждении не допускается.

9.3. Дисциплина в Учреждении, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

9.4. Поощрение воспитанников Учреждения за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем родителям (законным представителям), призов и подарков.

10. Разное

10.1. Педагоги, специалисты, администрация Учреждения обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

10.2. По вопросам, касающимся обучения, развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) воспитанников могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам Учреждения.

10.3. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствие воспитанников.

10.4. Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях Учреждения, а также активно участвовать в образовательной деятельности, совместных с детьми мероприятиях.

1. Заключительные положения

5.1. Настоящие правила вступают в действие с момента утверждения и издания приказа по ДОО и действует до принятия новых.

5.2. Изменения в локальный нормативный акт могут вноситься ДОО в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом ДОО.

5.3. Принимаются настоящие правила на заседании общего собрания работников и согласовывается с управляющим советом ДОО.